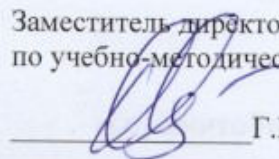


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе

 Г.Р. Солохова

«28» июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Основы бюджетного учета

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

форма обучения - очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Срок получения образования – 1 год 10 мес. на базе среднего общего образования.

Разработчик (и):

Маевская Е.В. – преподаватель ВКК

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Экономические и учетные дисциплины».

Протокол от «26» июня 2023 г. № 11

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

 С.М. Симонова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.13 Основы бюджетного учета является вариативной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.4. ПК 4.6. ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17	В рамках основной образовательной программы обучающийся должен: владеть основными положениями Бюджетного Кодекса РФ; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; различать основные плановые документы деятельности государственных (муниципальных) учреждений; оформлять распоряжения на перевод денежных средств государственных (муниципальных) учреждений; использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; отражать факты хозяйственной жизни с финансовыми и нефинансовыми активами, обязательствами в	В рамках основной образовательной программы обучающийся должен знать: организацию бюджетной системы Российской Федерации; принципы построения бюджетной системы Российской Федерации; состав и структуру доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; понятие и значение бюджетной классификации; принципы формирования и использования кодов бюджетной классификации; понятие бюджетного процесса; этапы бюджетного процесса, его участников и их полномочия в бюджетном процессе; организацию исполнения бюджета; виды государственных (муниципальных) учреждений, особенности их деятельности; источники финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений; основные плановые документы учреждений; условия функционирования государственных (муниципальных) учреждений в контрактной системе в сфере закупок; порядок осуществления расходов государственными (муниципальными) учреждениями особенности оформления платежных документов государственных (муниципальных) учреждений; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета;

учреждениях различных типов формировать регистры бухгалтерского учета в секторе государственного (муниципального) управления; формировать бухгалтерскую и бюджетную отчетность учреждений различных типов использовать в учете балансовые и забалансовые счета; оценивать финансовую самостоятельность и финансовую устойчивость учреждения; проводить анализ рентабельности и результативности финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.	нормативные документы по учету в бюджетной сфере (Бюджетный кодекс РФ, бюджетная классификация, федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора, инструкции, регламентирующие порядок учета в соответствии с действующим Единым планом счетов, инструкции по составлению отчетности); методики отражения в учете активов и обязательств; порядок осуществления расчетов по оплате труда с работниками государственных и муниципальных учреждений; отличия в организации учета финансовых и нефинансовых активов; особенности налогообложения государственных (муниципальных) учреждений; особенности формирования бухгалтерской и бюджетной отчетности учреждений различных типов; задачи и направления финансового анализа в государственных (муниципальных) учреждениях; показатели финансовой самостоятельности и финансовой устойчивости учреждений; показатели рентабельности и результативности деятельности учреждений.
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	40
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СУБЪЕКТОВ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) УПРАВЛЕНИЯ		28	
Тема 1.1 Основы бюджетного устройства Российской Федерации.	Содержание учебного материала 1. Понятие бюджета, его сущность. Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. 2. Состав и структура доходов бюджетов: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. 3. Общая характеристика расходов бюджетов: функциональные и программные (непрограммные) направления расходов, ведомственная структура и экономическая сущность. 4. Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджетов. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Основные принципы построения классификаций, входящих в состав бюджетной классификации Российской Федерации. 5. Бюджетный процесс, его этапы и участники. Полномочия участников в бюджетном процессе. Организация исполнения бюджета как основная стадия бюджетного процесса.	12	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.3; ПК 3.2; ПК 3.4; ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 1. «Формирование кода доходов бюджетов. Определение структуры кода»	2	
	Практическое занятие 2. «Формирование кода расходов бюджетов. Определение структуры кода»	2	

1	2	3	4
Тема 1.2 Порядок функционирования экономических субъектов сектора государственного (муниципального) управления.	1. Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования. 2. Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания, субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, доходы от деятельности, приносящей доход. 3. Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного(автономного) учреждения. Обоснования плановых (сметных) назначений к плановым документам учреждений. 4. Особенности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в контрактной системе в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд. Нормативно-правовое регулирование деятельности учреждений в качестве заказчика и исполнителя контракта. 5. Особенности осуществления расходов государственными (муниципальными) учреждениями. Взаимодействие государственных (муниципальных) учреждений с органами Федерального казначейства и финансовыми органами. Порядок оформления платежных документов.	14	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 3.2; ПК 3.4; ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 3. «Оформление распоряжения на перевод денежных средств бюджетным учреждением»	2	
	Практическое занятие 4. «Оформление распоряжения на перевод денежных средств автономным учреждением»	2	
	Самостоятельная работа студентов Проведение сравнительной характеристики Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	2	

1	2	3	4
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ		48	
Тема 2.1. Содержание и организация бухгалтерского учета в государственном секторе.	Содержание учебного материала 1. Нормативно-правовое регулирование ведения бухгалтерского учета в государственном секторе. Требования к ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора. 2. Структура плана счетов. Строение кода балансового счета.	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.2; ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 5. «Отнесение расходов на соответствующие коды КОСГУ, в соответствии с бюджетной классификацией».	2	
	Самостоятельная работа студентов Проведение сравнительной характеристики функций субъектов бюджетного учета. Составление таблицы, отражающей распределение объектов бюджетного учета по субъектам бюджетного учета.	2	
Тема 2.2. Учет денежных средств и финансовых вложений.	Содержание учебного материала 1. Понятие финансовых активов и основы их учета. Счета бухгалтерского учета, предназначенные для учета денежных средств. 2. Порядок отражения в учете поступления наличных в кассу учреждения и их выбытия. Учет денежных документов. Учет финансовых вложений.	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3.; ПК 1.4. ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 6. «Оформление кассовых документов по учету поступления наличных денежных средств и денежных документов в кассу учреждения и их выбытия».	2	
	Практическое занятие 7. «Оформление документов и составление корреспонденции счетов по учету денежных средств учреждения, полученных во временное распоряжение, финансовых вложений».	2	

1	2	3	4
Тема 2.3. Учет расчетов.	Содержание учебного материала 1. Расчеты с дебиторами по доходам. Организация учета расчетов по выданным авансам. 2. Расчеты с подотчетными лицами. Синтетический и аналитический учет расчетов по недостачам и иным доходам. Прочие расчеты с дебиторами. 3. Общий порядок учета обязательств. Расчеты по оплате труда. Расчеты по принятым обязательствам. Прочие расчеты с кредиторами.	14	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09. ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 2.5; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4; ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие 8. «Оформление регистров учета по расчетам с подотчетными лицами».	2	
	Практическое занятие 9. «Оформление регистров учета по операциям по оплате труда».	2	
	Практическое занятие 10. «Расчеты по платежам в бюджет».	2	
	Практическое занятие 11. «Расчёты по удержаниям из выплат по оплате труда».	2	
	Самостоятельная работа студентов Порядок отражения учреждениями в учете расчетов по отдельным видам налогов (налогу на доходы физических лиц, налогу на прибыль, налогу на добавленную стоимость и др.)	2	
Тема 2.4. Учет нефинансовых активов.	Содержание учебного материала 1. Понятие нефинансовых активов, их оценка и организация учета. Синтетический и аналитический учет нефинансовых активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов. 2. Учет материальных запасов. Особенности учета готовой продукции.	12	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09. ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.1; ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие 12. «Оформление регистров учета операций по перемещению и выбытию нефинансовых активов».	2	
	Практическое занятие 13. «Оформление регистров учета операций по перемещению и выбытию нефинансовых активов по учету материальных запасов».	2	
	Практическое занятие 14. «Начисление амортизации основных средств, отражение ее в учете».	2	
	Практическое занятие 15. «Начисление амортизации нематериальных активов, отражение ее в учете».	2	

1	2	3	4
Тема 2.5. Учет финансовых результатов.	Содержание учебного материала Общий порядок организации учета финансовых результатов. Формы бухгалтерской отчетности.	6	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09.
	В том числе, практических занятий	4	ПК 1.4; ПК 2.1;
	Практическое занятие 16. «Группировка объектов бухгалтерского учета по их составу, размещению и по источникам образования».	2	ПК 4.1; ПК 4.2;
	Практическое занятие 17. «Заполнение оборотно-сальдовой ведомости».	2	ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
РАЗДЕЛ 3. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ		14	
Тема 3.1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Содержание учебного материала Финансовый анализ в государственных (муниципальных) учреждениях, его задачи. Информационная основа проведения финансового анализа в секторе государственного (муниципального) управления. Оценка финансовой самостоятельности и финансовой устойчивости учреждения.	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 4.4; ПК 4.6;
	В том числе, практических занятий	2	ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	Практическое занятие 18. «Проведение анализа финансовой самостоятельности и финансовой устойчивости учреждения».	2	
Тема 3.2. Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Содержание учебного материала Направления анализа для оценки деятельности организации и ее финансового состояния. Анализ показателей рентабельности. Анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности.	6	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 4.4; ПК 4.6;
	В том числе, практических занятий	4	ЛР 1 - ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 - 17.
	Практическое занятие 19. «Оценка рентабельности учреждения».	2	
	Практическое занятие 20. «Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности».	2	
	Самостоятельная работа студентов Анализ использования имущества учреждения.	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего:		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения

кабинет Бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект бланковой документации, комплект учебно-методической документации, наглядные пособия (раздаточный материал), библиотечный фонд; техническими средствами обучения: компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся, технические устройства для аудиовизуального отображения информации, аудиовизуальные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)

Нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (с учетом с изменений и дополнений).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации (с учетом с изменений и дополнений).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (с учетом с изменений и дополнений).
4. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период» (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (в действующей редакции) «О некоммерческих организациях» (принят ГД ФС РФ 08.12.1995).
6. Федеральный закон от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ от 8 мая 2010 год (с учетом с изменений и дополнений) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
8. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (с учетом с изменений и дополнений) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
9. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (в действующей редакции) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
10. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ (в действующей редакции) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
11. Постановление Правительства РФ от 14.10.2010 №834 (с учетом с изменений и дополнений) «Об особенностях списания федерального имущества» (вместе с «Положением об особенностях списания федерального имущества»).
12. Приказ Минфина России от 17 мая 2022 г. № 75н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2023 год (на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов)»(в действующей редакции или документ, его заменяющий)
13. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н (в действующей редакции) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»
14. Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н (в действующей редакции) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».
15. Приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н (в действующей редакции) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

16. Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н (в действующей редакции) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».
17. Приказ Минфина России от 25.03.2010 № 33 (в действующей редакции) «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».
18. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 258н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»»
19. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»»
20. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»»
21. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»»
22. Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»»
23. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 278н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств»»
24. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»»
25. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 275н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»»
26. Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»»
27. Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 34н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»»
28. Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 37н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»»
29. Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 277н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах»»
30. Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 122н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Влияние изменений курсов иностранных валют»»
31. Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 124н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»»

32. Приказ Минфина России от 29.06.2018 № 145н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры»»
33. Приказ Минфина России от 07.12.2018 № 256н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»»
34. Приказ Минфина России от 29.12.2018 № 305н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции»»
35. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 184н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»»
36. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 182н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Затраты по заимствованиям»»
37. Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»»
38. Приказ Минфина России от 30.06.2020 № 129н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты»»
39. Приказ Минфина России от 29.09.2020 № 223н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам»»
40. Приказ Минфина России от 16.12.2020 № 310н (в действующей редакции) «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Биологические активы»»
41. Приказ Минфина России от 14.02.2018 № 26н (в действующей редакции) «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
42. Приказ Минфина России от 17 августа 2020 г. № 168н (в действующей редакции) «Об утверждении Порядка составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений»
43. Приказ Минфина России от 31 августа 2018 г. № 186н (в действующей редакции) «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»
44. Приказ Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. №21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» (в действующей редакции)
45. Приказ Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. №21н «О Порядке казначейского обслуживания» (в действующей редакции)
46. Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 02.09.2010 № 06-02-06/622 «Об учете муниципального имущества».
47. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс» www.consultant.ru
48. Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант». www.garant.ru
49. Электронный ресурс Министерства финансов Российской Федерации www.minfin.ru
50. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.nalog.ru>
51. Официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях. <https://bus.gov.ru/>

52. 1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Солодов. – 3-е изд., перераб. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023.-360 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.
53. Журналы: «БиНО: Бюджетные учреждения», «Бюджетный учет», «Бюджет», «Деньги и кредит», «Оплата труда в бюджетном учреждении: акты и комментарии для бухгалтера», «Российский экономический журнал», «Финансы», Всероссийский экономический журнал «ЭКО».

3.2.2. Дополнительные источники

1. Жуклинец, И. И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. И. Жуклинец. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 504 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00578-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432080> (дата обращения: 27.06.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания, осваиваемые в рамках дисциплины		
организация бюджетной системы Российской Федерации; принципы построения бюджетной системы Российской Федерации; состав и структура доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; понятие и значение бюджетной классификации; принципы формирования и использования кодов бюджетной классификации; понятие бюджетного процесса; этапы бюджетного процесса, его участники и их полномочия в бюджетном процессе; организация исполнения бюджета; виды государственных (муниципальных) учреждений, особенности их деятельности; источники финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений; основные плановые документы учреждений; условия функционирования государственных (муниципальных) учреждений в контрактной системе в сфере закупок; порядок осуществления расходов государственными	Критерии формирования оценки за устный ответ: Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	Устный опрос
	Критерии оценки результатов тестирования «5» - 85-100% верных ответов «4» - 69-84% верных ответов «3» - 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее	Тестирование

(муниципальными) учреждениями особенности оформления платежных документов государственных (муниципальных) учреждений; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета; нормативные документы по учету в бюджетной сфере (Бюджетный кодекс РФ, бюджетная классификация, федеральные стандарты бухгалтерского организаций государственного сектора, инструкции, регламентирующие порядок учета в соответствии с действующим Единым планом счетов, инструкции по составлению отчетности);	Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т.д.); сознательность ответа и логика изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств. Сформированы знания о правилах и порядке проведения фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта. Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Ответ на экзамене
методики отражения в учете активов и обязательств; порядок осуществления расчетов по оплате труда с работниками государственных и муниципальных учреждений; отличия в организации учета финансовых и нефинансовых активов; особенности налогообложения государственных (муниципальных) учреждений; особенности формирования бухгалтерской и бюджетной отчетности учреждений различных типов; задачи и направления финансового анализа в государственных (муниципальных) учреждениях; показатели финансовой самостоятельности и финансовой устойчивости учреждений;	Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Экспертная оценка решения ситуационных задач, экспертная оценка результатов выполнения практической работы

показатели рентабельности и результативности деятельности учреждений.		
Умения, осваиваемые в рамках дисциплины		
владеть основными положениями Бюджетного Кодекса РФ; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; различать основные плановые документы деятельности государственных (муниципальных) учреждений; оформлять распоряжения на перевод денежных средств государственных (муниципальных) учреждений; использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; отражать факты хозяйственной жизни с финансовыми и нефинансовыми активами, обязательствами в учреждениях различных типов формировать регистры бухгалтерского учета в секторе государственного (муниципального) управления; формировать бухгалтерскую и бюджетную отчетность учреждений различных типов	Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов, правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания.	Экспертная оценка решения ситуационных задач, проверка внеаудиторной самостоятельной работы
	Критерии оценивания результатов практических работ: Оценка 5 «отлично»- дано полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время. Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время. Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.	Экспертная оценка результатов выполнения практической работы

использовать в учете балансовые и забалансовые счета; оценивать финансовую самостоятельность и финансовую устойчивость учреждения; проводить анализ рентабельности и результативности финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.	Оценка 2 «неудовлетворительно» - Решение неверное или отсутствует. Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно. Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.	
---	---	--